

Số: 118/KHCM

Cư Diê M'Nông, ngày 4 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH THÁNG 9

1. Tư tưởng chính trị

Chào mừng ngày Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945- 2/9/2023).

Tuyên truyền trong nhân dân ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường và khai giảng năm học mới 2023 - 2024. Thực hiện tốt nhiệm vụ năm học mới. Nêu cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức nhà giáo.

2. Chuyên môn:

Triển khai chỉ đạo tốt nhiệm vụ năm học mới. Tập trung chỉ đạo tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.

Triển khai các quy chế chuyên môn, các Thông tư văn bản, công văn chỉ đạo của cấp trên.

Tiếp tục kiểm tra rà soát sách vở dụng cụ học tập của học sinh, có biện pháp giúp đỡ học sinh khó khăn chưa có đủ sách vở và dụng cụ học tập; Vận động những học sinh có nguy cơ bỏ học ra lớp.

Ngày 5/9 khai giảng, khai giảng năm học mới

Khối 4 tổ chức chuyên đề vào chiều thứ 4 tuần 1 (3 tiết) và các tuần tiếp theo. Khối trưởng các khối còn lại vẫn lên kế hoạch tổ chức chuyên đề.

Làm hồ sơ bàn giao học sinh lớp dưới lên lớp trên nộp cho khối trưởng, khối trưởng nộp lại cho nhà trường.

100 % giáo viên không làm việc riêng trong giờ dạy, trong lớp dạy không được ngồi một chỗ. Nội dung dạy phải có ở bản lớp.

100 % giáo viên vào lớp phải đúng giờ, không được trao đổi chuyện riêng khi đã đến giờ vào lớp.

Khối trưởng duyệt kế hoạch dạy học vào ngày thứ 5 của tuần trước, nếu thấy GV nào làm chưa đúng thì thông báo giáo viên đó làm lại gấp để duyệt.

Từng khối thống nhất các loại sách vở học tập cho học sinh.

GV nghiên cứu kỹ Thông tư Số: 27/2020/TT-BGDĐT, ngày 04 tháng 9 năm 2020 để đánh giá học sinh lớp 1, 2, 3, 4 cho đúng thông tư.

GV làm tốt các loại hồ sơ sổ sách theo CV số 07 của Phòng GD&ĐT ngày 13/9/2018 (phải có sổ tích lũy chuyên môn).

Khối trưởng lưu ý làm hồ sơ khối (3 trong 1) ngay từ đầu năm

Khối trưởng chỉ đạo cho GV lên kế hoạch, soạn bài đầy đủ để giảng dạy nghiêm túc ngay từ những ngày đầu. 100% GV lên lớp phải có đầy đủ hồ sơ theo quy định. (khối trưởng theo dõi, kiểm tra đ/c nào làm không kịp thời thì đưa vào xếp loại thi đua).

Khối trưởng lên kế hoạch dự giờ xếp loại giáo viên đầu năm

Các khối nắm danh sách học sinh có năng khiếu, học sinh còn hạn chế môn học từng lớp để tổng hợp theo khối ngay từ đầu năm nộp cho chuyên môn duyệt để thực hiện.

Các khối chỉ đạo soạn giảng theo chuẩn kiến thức lồng ghép tích hợp; An toàn giao thông, Tài liệu địa phương, Giáo dục môi trường, biến đổi khí hậu,...v.v. Tăng cường Tiếng Việt cho học sinh.

GVCN chọn học sinh tham gia thi Violympic Toán, GV dạy Anh văn chọn học sinh tham gia thi IOE Tiếng anh (Các cuộc thi khác không tham gia, ngoài cuộc thi bắt buộc)

Lớp 1 cuối năm học sinh lên lớp 2 phải biết đọc, không để tình trạng học sinh không biết đọc lên lớp.

Mỗi giáo viên đi dự 18 tiết/năm, không tính số tiết dự chuyên đề hoặc chấm giáo viên dạy giỏi.

Kế hoạch giáo dục tất cả GV nộp về cho khối trưởng, khối trưởng kiểm tra tổng hợp lại cho chuyên môn trước ngày 9/9/2023.

GVCN lên kế hoạch phải có kế hoạch dạy Stem mỗi học kì 1 buổi/lớp. Dạy Xanh - Sạch - Khỏe khối 1 dạy 2 bài bắt buộc, khối 2 đến khối 5 dạy 1 bài bắt buộc.

Năm nay nhà trường sẽ đi kiểm tra Vở học sinh hàng tháng, kiểm tra việc ghi chép của học sinh cũng như lời nhận xét của giáo viên từ đó để căn cứ đánh giá VSCĐ của học sinh

GVCN kiểm tra nắm bắt cụ thể ưu điểm, nhược điểm của từng học sinh để chuẩn bị tốt cho cuộc họp phụ huynh đầu năm.

Cập nhật hồ sơ học sinh vào phần mềm vn.edu. CSDL ngành.

Khối 5 + Đội chuẩn bị nội dung, kế hoạch tổ chức hoạt động NGLL về chủ đề ATGT, Tai nạn đuối nước,...

3. Thư viện-thiết bị:

Sắp xếp phòng thư viện, thiết bị ngăn nắp. Cho GV mượn đồ dùng theo dõi cụ thể, hàng tháng báo cáo lại việc mượn đồ dùng của GV.

Kiểm tra, rà soát xem học sinh nghèo có còn thiếu sách thì quyên góp bổ sung cho các em đầy đủ.

Nơi nhận:

Lưu VT- hồ sơ CM

HT, PHT (để chỉ đạo)

Các TTCM và GV

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Khuất Hoàng Phi Anh